

**Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ гимназии № 116 Приморского района Санкт-Петербурга
за 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Информация о реализации мероприятия
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Образовательной организации			
1.	Рассмотрение вопросов, касающихся устранения/профилактики нарушений, выявленных по результатам проверок и рассмотрения обращений о коррупционных правонарушениях на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Публикуются по мере проведения на официальном сайте
2.	- обновление информации по данной тематике; - своевременное информирование посредством размещения информации на сайте гимназии, выпусков печатной продукции, электронных сообщений на информационных панелях	В течение года	Обновление производится своевременно
3.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс: консультации должностных лиц и специалистов; разработка и утверждение правил приема; формирование комиссии по приему в 1 класс; контроль за процедурой приема в ОУ: через МФЦ, через сайт «Петербургское образование»	Апрель-август	По результатам приёмной кампании нарушений и факторов риска не выявлено, обоснованных жалоб на действия должностных лиц не поступало.

5.	Определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Май-июнь	По результатам ГИА-2025, факторов риска в работе педагогических работников, привлечённых к работе на ППЭ, в том числе на дому не выявлено, обоснованных жалоб на действия должностных лиц не поступало.
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей): - инструктивное совещание; - родительские собрания (ознакомление с нормативными документами); - социологический опрос, анкетирование родителей - рассмотрение обращений (если таковые имеются)	В течение года	Осуществляется на постоянной основе.
7.	Проведение Дней открытых дверей, в том числе в online формате (при необходимости).	По распоряжению КО	Проведён 08.02.2025: Проведён 13.12.2025
8.	Организация работы по размещению в помещениях ОУ информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Постоянно	В наличии на стендах в холле 1 этажа
9.	Размещение отчётов и протоколов деятельности о ходе реализации антикоррупционной политики, выполнении Плана работы по противодействию коррупции, документов, докладов, отчётов, статистики, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства на официальном сайте в сети Интернет	Постоянно	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте

Организационные мероприятия			
1.	Включение новых членов в состав комиссии по противодействию коррупции (при необходимости)	Август	Не требуется
2.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	ежеквартально	Заседания комиссии по противодействию коррупции проведены Протокол заседания комиссии от 16.12.25 № 4.
3.	Проведение Общих собраний работников, Педагогического совета по темам: - «Опасность коррупционных проявлений в Образовательной организации»; - выборы органов общественного управления, в т.ч. комиссии по материальному стимулированию	В течение года	Протокол Общего собрания работников, Педагогического совета от 28.08.2025
4.	Работа комиссии по материальному стимулированию: - сбор протоколов самоанализа деятельности педагогических работников; - распределение средств стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с критериями и показателями качества	В течение года	Разработан и реализуется комплекс мероприятий, в соответствии с нормативными документами, регламентирующими профилактику и контроль: Антикоррупционная политика» «Карта коррупционных рисков» «Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника» Все вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на официальном сайте
5.	Организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	По факту обращения	В отчётный период обращений не поступало.

6.	Усиление контроля за обеспечением бесплатными учебниками, учебными пособиями: - формирование спецификации и проведение аукциона в электронном виде на поставку учебников и учебных пособий; - контроль за эффективным использованием средств в полном объеме.	Февраль-июль	Осуществляется в соответствии с Планом-графиком
7.	Контроль за проведением инвентаризации имущества Образовательной организации, обеспечение сохранности и своевременного списания материальных запасов, их утилизация.	Ноябрь	В отчётный период мероприятия проведены. Замечаний по процедуре не выявлено.
8.	Обеспечение контроля за исполнением ФЗ от 05.04.2014 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» - создание комиссии; - сокращение приобретения материальных запасов и оказания услуг методом «Публичная закупка», проведение аукционов в электронном виде в максимальном объеме	В течение года	В отчётный период нарушений не выявлено.
9.	Контроль за деятельностью должностных лиц при осуществлении закупок малого объёма (пункт 4 и 5 части 1 статьи 93 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объёма в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	1 раз в месяц По графику заседаний	В отчётный период нарушений не выявлено.
10.	Анализ локальных актов на наличие возможных коррупционных проявлений	В течение года	В отчётный период коррупционных проявлений не выявлено.

11.	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	В соответствии с Планом контроля	Жалоб и замечаний на качество предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг не поступало. Информационный блок «Платные образовательные услуги» на сайте содержит развёрнутую информацию о порядке их оказания
-----	---	----------------------------------	--

12.	Информирование населения через официальный сайт Образовательной организации о порядке предоставления платных услуг.	Постоянно	Осуществляется в полном объёме
-----	---	-----------	--------------------------------

Работа с кадрами

1.	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов работников	При выявлении факторов риска	В отчётный период факторов риска не выявлено.
2.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	По мере принятия	Действующие локальные нормативные акты, устанавливающие системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования соответствуют действующему законодательству
3.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Сентябрь, январь	Корректировка не требуется.

4.	Профилактическая работа по недопущению конфликта интересов сотрудников и других участников образовательного отношений.	В течение года	<p>Регламентированы нормативной документацией и принимаются меры по предупреждению коррупции:</p> <p>Регламентированы нормативной документацией и принимаются меры по предупреждению коррупции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определены должностные лица, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; 2) обеспечено сотрудничество организации с правоохранительными органами; 3) разработаны и внедряются в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации; 4) принят кодекс этики и служебного поведения работников организации; 5) ведётся профилактическая работа по предотвращению возникновения конфликта интересов; 6) осуществляется контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
----	--	----------------	--

Работа с родителями			
1.	Родительские собрания с рассмотрением вопроса «О порядке привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом школы».	Август Сентябрь	На родительских собраниях родители ознакомлены с «Порядком привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)». (Протоколы родительских собраний по классам).

2.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	По графику	На родительских собраниях родители ознакомлены с «Порядком привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)». (Протоколы родительских собраний по классам)
Антикоррупционный мониторинг			
1.	Проведение антикоррупционного мониторинга в соответствии с показателями: <ul style="list-style-type: none"> – Количество обученных сотрудников – Количество и качество проведенных мероприятий классными руководителями – Введение вопросов антикоррупционного воспитания в урочную деятельность по предметам – Расходование финансовых средств, полученных от ПД 	Декабрь	Проведены. Отчёты предоставлены по запросу вышестоящих организаций.

Директор ГБОУ гимназия № 116
Приморского района Санкт-Петербурга

Д.А. Минцис

Д.А. Минцис

